

**SURAT KUASA  
POWER OF ATTORNEY**

---

**YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI/THE UNDERSIGNED:**

Pemegang Saham/*Shareholders* : .....  
(untuk badan hukum/*for legal entity*)

Nama/*Name* : .....

Jabatan/*Title* : .....  
(untuk badan hukum/*for legal entity*)

Alamat/*Address* : .....  
.....  
.....

Nomor Identitas/*Identity Number* : .....  
(KTP / *Passpor/Passport*)

Pemilik/Pemegang atas/*Owner/Holder of* : ..... Saham/*Shares*

- selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**" / *hereinafter referred to as the "Authorizer"*.

**DENGAN INI MEMBERIKAN KUASA KEPADA/HEREBY AUTHORIZE TO:**

Nama/*Name* : Hadi Suharsono

Alamat/*Address* : Jl Bhakti 3 Kp. Areman, Rt/Rw. 001/008, Tugu  
Cimanggis, Kota Depok, Jawa Barat

Nomor Identitas/*Identity Number* : 3201241212920009  
(KTP / *Passpor/Passport*)

- selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**" / *hereinafter referred to as the "Authorized"*.

-----  
**KHUSUS  
ESPECIALLY**  
-----

bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, yaitu mewakili Pemberi Kuasa dalam menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**RUPST**") PT Cemindo Gemilang Tbk ("**Perseroan**") yang akan diselenggarakan pada hari **Rabu**, tanggal **12 Juni 2024**, di tempat yang telah ditentukan atau akan ditentukan kemudian, atau hari dan tanggal lain yang akan ditentukan kemudian (jika ada perubahan), termasuk mewakili Pemberi Kuasa dalam menghadiri rapat(-rapat) berikutnya jika pada rapat(-rapat) sebelumnya tidak tercapai kuorum.

*to act for and on behalf the Authorizer which is to represent the Authorizer in attending the Annual General Meetings of Shareholders (the "**AGMS**") of PT Cemindo Gemilang Tbk (the "**Company**"), which will be held on **Wednesday, June 12, 2024**, at the venue that have been determined or will be*

*determined later, or any adjournment thereof or any subsequent meetings if the quorum requirement is not reached.*

Untuk keperluan tersebut Penerima Kuasa diberi wewenang memberikan keterangan-keterangan, menghadap pihak-pihak yang berwenang, membuat dan menandatangani surat-surat, memberikan suara dan mengambil keputusan dalam RUPST, singkatnya melakukan segala tindakan yang diperlukan tanpa ada yang dikecualikan untuk melaksanakan kuasa ini, sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku di Indonesia dan Anggaran Dasar Perseroan.

*For that purposes the Authorized is authorized to give any information, to appear before any authorized parties, to draw up and sign letters, to give a vote and make a decision in the AGMS, or to do any and all things in connection with this power of attorney, in accordance with the prevailing regulation of Indonesian Law and the Company's Articles of Association.*

Sehubungan dengan Mata Acara RUPST, berikut instruksi pengambilan keputusan dalam RUPST:  
*With regard to the AGMS Agenda, the following are the voting instructions to be cast in the AGMS:*

No.	Mata Acara RUPST AGMS Agenda	Mohon diisi dengan tanda (v) / Please fill with (v)		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
1.	Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 ("Tahun Buku 2023"), dimana termasuk Laporan Direksi mengenai pengelolaan Perseroan dan Laporan Keberlanjutan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2023, untuk disetujui dan/atau disahkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan tugas pengawasan yang dilakukan dalam Tahun Buku 2023, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2023 dan Laporan Tahunan untuk Tahun Buku 2023. <i>The Annual Report of the Company for the Financial Year ended December 31, 2023 (the "Financial Year 2023"), which includes the Report of the BOD on the Company's management and Sustainability Report, the Supervisory Duties Report of the BOC and the Consolidated Financial Statement of the Financial Year 2023, to be approved and/or to be ratified by the Annual General Meeting of Shareholders, as well as granting fully release and discharge (acquit et de charge) to all members of Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervision duties that have been carried out during the Financial Year 2023, provided that the actions were reflected in the of Consolidated Financial Statements of the Financial Year 2023 and the Annual Report for the Financial Year 2023.</i>			

2.	<p>Penetapan penggunaan Laba Perseroan yang diperoleh dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p><i>The determination on the use of the Company's Profit for the financial year which ended 31 December 2023.</i></p>			
3.	<p>Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dengan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit (termasuk penetapan honorarium dan persyaratan lainnya).</p> <p><i>The appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm, to provide audit services for the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year ending 31 December 2024 by delegating the authorization to the Company's Board of Commissioners based on the recommendation from the Audit Committee (including determination on honorarium and other conditions).</i></p>			
4.	<p>Penetapan remunerasi atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>The determination on the remuneration or honorarium and other allowances for the members of Board of Directors and Board of Commissioners.</i></p>			
5.	<p>Pengangkatan kembali dan/atau Perubahan susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Reappointment and/or Changes in the composition of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company.</i></p>			
6.	<p>Penjelasan khusus mengenai <i>Management and Employees Stock Option Program (MESOP)</i> dan/atau Pembatalan MESOP.</p> <p><i>The particular explanation on the Management and Employees Stock Option Program (MESOP) and/or Cancellation of MESOP.</i></p>			

Surat Kuasa ini ditandatangani dalam dua (2) bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Apabila ada perbedaan penafsiran atau pengertian, maka Surat Kuasa dalam Bahasa Indonesia yang akan berlaku dan mengikat.

*This Power of Attorney is executed in bilingual language, which are Indonesian and English language. In the event of any inconsistency or any discrepancies in interpreting, then the Power of Attorney in Indonesian Language shall bind and prevail.*

\_\_\_\_\_, 2024  
(tempat/*place*), (tanggal/*date*), (bulan/*month*)

**PEMBERI KUASA,**  
***The Authorizer***

\_\_\_\_\_  
Nama/*Name*  
(Tanda Tangan/*Signatory*)

**Lampiran Surat Kuasa – Lembar Pertanyaan (Hanya tersedia dalam Bahasa Indonesia)**

**Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Cemindo Gemilang Tbk**

Rabu, 12 Juni 2024

<b>Nama Pemegang Saham</b> :	_____
<b>Jumlah Kepemilikan Saham</b> :	_____ saham
<b>Mata Acara</b> :	_____
<b>Pertanyaan/</b>	_____
<b>Pendapat</b>	_____
_____	_____
_____	_____
<b>Mata Acara</b> :	_____
<b>Pertanyaan/</b>	_____
<b>Pendapat</b>	_____
_____	_____
_____	_____
<b>Mata Acara</b> :	_____
<b>Pertanyaan/</b>	_____
<b>Pendapat</b>	_____
_____	_____
_____	_____
<b>Mata Acara</b> :	_____
<b>Pertanyaan/</b>	_____
<b>Pendapat</b>	_____
_____	_____
_____	_____
<b>Mata Acara</b> :	_____
<b>Pertanyaan/</b>	_____
<b>Pendapat</b>	_____
_____	_____
_____	_____